

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района
«Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе от 31.08.2015 года № 201-0

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении

.

2015 г.

I. Общие положения

1.1 Методическое объединение (далее МО) является основным структурным элементом методической службы образовательной организации, осуществляющей организацию и ведение научно-методической деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.2 Методическое объединение создаётся с целью координации работы внутри МО и организации взаимодействия участников образовательных отношений с другими организациями района, осуществляющими образовательную деятельность.

1.3 МО может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.4 Конкретные виды и состав методического объединения определяется, исходя из потребностей научно-методического обеспечения образовательной деятельности.

1.5 Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы.

1.6 В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом «Об образовании», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

II. Цель, задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Создание соответствующей требованиям ФГОС НОО единой развивающей образовательной среды, побуждающей к самовыражению всех участников образовательных отношений.

2.2. Методическое объединение как структурное подразделение образовательной организации создается для решения следующих задач:

- ✓ эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;
- ✓ ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;
- ✓ сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательной деятельности.

2.3. Основными направлениями деятельности МО является:

- ✓ планирование методической работы участников образовательных отношений;
- ✓ просветительская деятельность;
- ✓ консультационная деятельность;
- ✓ осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов начального общего образования;

III. Функции методического объединения

3.1 Осуществление:

- ✓ координации деятельности членов МО;
- ✓ изучения нормативно-правовой документации и научно-методической литературы по профилю МО;
- ✓ выбора учебников, отбора содержания, экспертизы рабочих программ и учебных планов членов МО;
- ✓ контроля и анализа деятельности членов МО;
- ✓ изучения и распространения передового педагогического опыта;
- ✓ наставничества в МО;
- ✓ руководства и контроля проектной и исследовательской деятельностью учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- ✓ контроля и анализа результатов учебной деятельности по предмету (предметной

- области) или виду деятельности;
- ✓ выработки единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов;
- ✓ разработки системы промежуточной аттестации учащихся по предмету;
- ✓ анализа методов преподавания.

3.2. Организация:

- ✓ планирования и анализа результатов профессионального самообразования, переподготовки и повышения квалификации педагогов МО;
- ✓ взаимопосещения уроков по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом;
- ✓ открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- ✓ предметных недель, школьных этапов предметных олимпиад и конкурсов;
- ✓ проектной и исследовательской деятельностью учащихся по предмету или виду деятельности.

3.3. Совершенствование:

- ✓ методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

III. Порядок работы методического объединения

3.1 Работа методического объединения проводится в соответствии с планом методической работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителями директора по УВР.

3.2 Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителей директора школы по УВР.

3.3 По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

3.4 Контроль деятельности МО осуществляется директором, его заместителями по УВР в соответствии с планами методической работы организации, осуществляющей образовательную деятельность и внутришкольного контроля.

IV. Делопроизводство

4.1. Методическое объединение ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в образовательной организации.

4.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии образовательной организации.

4.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя МО.

V. Права, обязанности и ответственность методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- ✓ выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;
- ✓ ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ✓ ставить вопрос перед администрацией образовательной организации о поощрении педагогов методического объединения за результативность образовательной деятельности;
- ✓ обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора образовательной организации;
- ✓ выдвигать от методического объединения педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

6.2. Методическое объединение обязано:

- ✓ организовать свою деятельность в соответствии с Уставом образовательной организации, Основной образовательной программой начального общего

образования, решениями Педагогического совета, научно-практических конференций, приказов директора, распоряжений заместителей директора;

- ✓ в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;
- ✓ предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;
- ✓ создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.

6.3. Методическое объединение несёт ответственность:

- ✓ за соблюдение Устава образовательной организации, выполнения Основной образовательной программы начального общего образования, локальных актов, в том числе настоящего положения;
- ✓ за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
- ✓ за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;
- ✓ за качество и своевременность принятых МО решений;
- ✓ за выполнение плана работы МО на учебный год.

VII. Порядок утверждения Положения

Положение действительно до внесения в него изменений.