

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
(протокол от 23.04.2019 года, № 3)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 06.05.2019 года  
№ 060504-О

**Положение о портфолио  
обучающегося начальных классов**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о портфолио обучающихся МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

1.2. Настоящее Положение регулирует требования и нормы к построению и действию Портфолио обучающихся начальных классов как способа накопления и оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающегося в период его обучения в начальных классах, определяет порядок его формирования, структуру и систему оценивания.

1.3. В соответствии с ФГОС НОО Портфолио является современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений обучающихся, ориентированным на обновление и совершенствование качества образования.

1.4. Портфолио обучающихся начальных классов включён как обязательный компонент определения итоговой оценки в Основную образовательную программу начального общего образования и является обязательным для ведения всеми обучающимися начальных классов, обучающихся по ФГОС НОО.

1.5. Портфолио обучающегося начальных классов реализует одно из основных положений Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования – формирование универсальных учебных действий.

1.6. Портфолио является одним из трёх показателей, на основании которых создается итоговая оценка выпускника начальной школы и принимается решение о возможности или невозможности продолжения обучения каждого обучающегося.

1.7. Портфолио позволяет учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий обучающихся младших классов, лучшие достижения Российской школы на этапе начального обучения, а также педагогические ресурсы учебных предметов образовательного плана.

1.8. Портфолио предполагает активное вовлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

## 2. Цели и задачи

2.1. *Цель* формирования Портфолио – системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, а также выявление динамики индивидуальных образовательных достижений обучающегося в период его обучения в начальных классах.

2.2. Портфолио помогает решать важные *педагогические задачи*:

- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться — ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

## 3. Функции Портфолио

Портфолио обучающегося начальных классов как способ накопления и оценки динамики его индивидуальных образовательных достижений в рамках новой системы оценивания выполняет следующие функции:

- *оценочная* – обеспечивает системную оценку личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;

- *диагностическая* – фиксирует изменения и рост за определённый период времени и позволяет сравнивать сегодняшние достижения обучающегося с его же успехами некоторое время назад, планировать дальнейшую образовательную деятельность;
- *целеполагания* – поддерживает учебные цели;
- *мотивационная* – поощряет результаты обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей);
- *содержательная* – раскрывает весь спектр выполняемых работ;
- *развивающая* – обеспечивает непрерывность процесса обучения от года к году;
- *рейтинговая* – показывает диапазон навыков и умений.

#### **4. Порядок формирования Портфолио**

- 4.1. Период составления Портфолио - 4 года (1-4 классы начальной школы).
- 4.2. Процессу формирования Портфолио предшествует разъяснительная работа с обучающимися и родителями (законными представителями) в начале обучения.
- 4.3. Пополнять Портфолио должен прежде всего обучающийся с помощью взрослых.
- 4.4. Педагогический работник раз в четверть пополняет обязательную часть Портфолио (после контрольных работ), а в остальном - обучает обучающихся порядку пополнению Портфолио основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале.
- 4.5. Обучающийся оформляет Портфолио в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. Если какой-то материал обучающийся перестанет считать своим достижением, он может в любой момент убрать его из папки, кроме результатов обязательной части.
- 4.6. Учет документов, входящих в Портфолио, осуществляет классный руководитель, который оказывает помощь обучающемуся в процессе формирования Портфолио, осуществляет посредническую функцию между обучающимися и педагогическими работниками, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио.
- 4.7. Родители (законные представители) оказывают помощь классному руководителю в руководстве самостоятельной работой обучающихся по формированию и оцениванию Портфолио.
- 4.8. Портфолио хранится в школе в течение всего срока пребывания в ней ребенка. При переводе ребенка в другую образовательную организацию. Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом ребенка.
- 4.9. На каникулы Портфолио выдается домой для доработки и знакомства родителей (законных представителей) с его содержанием.
- 4.10. Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

#### **5. Структура, содержание и оформление Портфолио**

5.1. В состав Портфолио включаются результаты, достигнутые обучающимся не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

5.2. В портфолио учеников начальной школы, который используется для оценки достижения планируемых результатов начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО должны быть включены следующие разделы:

1. Обязательные:

«ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ».

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото обучающегося. Важно дать ребенку самому выбрать фотографию для титульного листа.

## РАЗДЕЛ «МОЯ УЧЁБА».

Раздел посвящён школьным предметам и заполняется написанными контрольными работами и тестами (входные, четвертные, итоговые); работами, выполненными на отличную отметку; таблицами и графиками, показывающими динамику скорости чтения; ведомостью отметок за четверти.

## РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ».

Портфель индивидуальных образовательных достижений. Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма:

- \*предметные олимпиады - школьные, муниципальные, областные, всероссийские и др.;
- \*мероприятия и конкурсы, проводимые организациями дополнительного образования;
- \*конкурсы и мероприятия, организованные муниципальными органами управления образованием;
- \* дистанционные конкурсы и олимпиады.

А так же может включать информацию, раскрывающую творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся: исследовательские, проектные работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций).

## 2. Рекомендованные:

### РАЗДЕЛ «МОЙ МИР».

"Мое имя" - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих такое же имя. Если у обучающегося редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.

"Моя семья" - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

"Мое село" - рассказ о родном селе, о его интересных местах, в которых обучающийся побывал, сопроводить фотографиями. Здесь же можно разместить нарисованную схему маршрута от школы до дома. Важно, чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог).

"Мои друзья" - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

"Мои увлечения" - небольшой рассказ о том, чем увлекается обучающийся. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции.

"Моя школа" - рассказ о школе и о педагогических работниках, небольшие заметки о любимых школьных предметах.

"Мой характер" – рассказ о своих предпочтениях, привычках, особенностях.

### РАЗДЕЛ «МНЕ ИНТЕРЕСНО».

В начальной школе обучающиеся принимают активное участие в экскурсионно-познавательных программах, ходят на выставки, посещают музеи. Необходимо в завершение экскурсии или похода предложить обучающемуся творческое домашнее задание, выполняя которое, он не только вспомнит содержание экскурсии, но и получит возможность выразить свои впечатления. Сюда же можно включить рассказ о своём хобби.

### РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО».

В этот раздел обучающийся помещает свои творческие работы по разным предметам. Если выполнена объёмная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию. Родителям (законным представителям) и педагогическим работникам необходимо предоставить полную свободу обучающемуся при наполнении этого раздела!

Этот раздел включает в себя:

- \*работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- \*занятия в учреждениях дополнительного образования (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты).

## РАЗДЕЛ «ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ».

В данном разделе помещается характеристика обучающегося в конце каждого учебного года по итогам года, которая описывает его участие в учебной деятельности. Заключение о качестве различных работ, в которых принимал личное участие данный обучающийся. Рецензия на статью, проект, исследовательскую работу.

Сам обучающийся здесь может написать свои пожелания педагогическим работникам и родной образовательной организации, какими бы он хотел их видеть и что бы изменил. Отношения обучающегося к различным видам деятельности, а также письменный анализ самого обучающегося своей конкретной деятельности и ее результатов. Благодарственные письма из различных органов и организаций.

### 6. Критерии оценки достижений обучающихся.

6.1. Анализ и оценка отдельных составляющих Портфолио в целом ведётся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального общего образования, устанавливаемых требованиями Стандарта.

6.2. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в Портфолио, а также всего Портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

6.3. Оценивать материалы Портфолио должен прежде всего обучающийся с помощью взрослых. Начиная со 2-го класса обучающийся проводит самооценку материалов Портфолио по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «отлично».

6.4. Оценка как отдельных составляющих, так и Портфолио в целом ведётся на *критериальной основе*. Критерии оценки вырабатываются обучающимися и классным руководителем совместно и вкладываются в Портфолио. (**Приложение 1**)

6.5. Оценка Портфолио проводится не реже 1 раза в полугодие.

6.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, делаются **выводы** о:

- Сформированности у обучающегося *универсальных и предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих ему возможность продолжения образования при получении основного общего образования;

- Сформированности *основ умения учиться*, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- *Индивидуальном прогрессе* в основных сферах развития личности - мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

6.7. При осуществлении промежуточной и итоговой аттестации по отдельным предметам материалы портфолио служат дополнительным основанием для определения отметки в спорных случаях. Материалы портфолио (очные предметные олимпиады, конкурсы муниципального и регионального уровня) могут служить основанием только для повышения итоговой отметки; отсутствие в портфолио каких-либо материалов, подтверждающих достижения обучающегося, не может служить основанием для понижения итоговой отметки.

6.8. Оценка по каждому виду деятельности суммируется, вносится в итоговый документ «Сводную ведомость обучающегося» (Приложение 2) и «Сводную ведомость класса» (Приложение 3), утверждается директором и заверяется печатью школы.

### 7. Заключительные положения

Данное Положение действительно до внесения следующих изменений.

## Критерии оценки Портфолио

<b>1. Достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и исследовательской деятельности</b>						
Показатель	Индикатор					Балл
1.Итоговые отметки по предметам учебного плана	Средний балл отметок на период оценивания (за учебный год)					
2.Контрольные, диагностические, мониторинговые работы	Средний балл итоговых отметок за контрольные.					
3. Участие в интеллектуально-познавательных конкурсах, проектной деятельности (очных)	Школьный	Муниципальный	Региональный	Всероссийский	Международный	
1 место	10	15	20	25	30	
2 место	5	10	15	20	25	
3 место	3	5	10	15	20	
участие	1	3	5	10	15	
4. Участие в интеллектуально-познавательных конкурсах, проектной деятельности (дистанционных)	Участие 1 баллов 1 место - 5 баллов 2 место - 4 балла 3 место - 3 балла					
<b>2. Достижения в общественной, творческой и спортивной деятельности</b>						
Показатель	Индикатор					<u>Балл</u>
<b>1.Общественная деятельность</b>						
<u>Уровень активности и качество выполнения поручений</u>						
1.1. Оценка участия в делах класса и школы (конкурсы, КТД, акции, праздники, социальные акции и т.д.)	принял участие в 5 и более мероприятиях	принял участие в 3-4 мероприятиях	принял участие в 1-2 мероприятиях			
	5 баллов	3 балла	1 балл			
<b>2. Спортивные достижения</b>						
2.1.Участие в спортивных соревнованиях:	Уровень образовательной организации	Уровень посёлка, муниципалитета	Нормы ГТО			

1 место	10	15	25	
2 место	5	10	20	
3 место	3	5	15	
участие	1	3	10	
2.2. Занятия в спортивных секциях, клубах	По 5 баллов			
<b>3. Творческие достижения</b>				
3.1. Участие в творческих конкурсах (очных)	Школьный	Муниципальный	Региональный	Всероссийский
1 место	10	15	20	25
2 место	5	10	15	20
3 место	3	5	10	15
участие	1	3	5	10
3.2. Участие в творческих конкурсах (дистанционных)	Участие 1 баллов 1 место - 5 баллов 2 место - 4 балла 3 место - 3 балла			
3.3. Занятия в студиях, кружках и пр.	По 5 баллов			

Сводная итоговая ведомость  
по результатам оценки портфолио обучающихся \_\_\_\_\_ класса  
за \_\_\_\_\_ учебный год

(Фамилия, имя, отчество)

№	Показатели	Балл
1	Учебная и исследовательская деятельность	
2	Достижения в олимпиадах, конкурсах	
3	Спортивные достижения	
4	Творческие достижения	
5	Дополнительное образование	
6.	Участие в общественной жизни	
	<b>ИТОГО:</b>	

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфолио.

Дата.

Классный руководитель: \_\_\_\_\_