

# ДОГОВОР

## **о предоставлении услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю) обучающегося МБОУ ХМР «Начальная общеобразовательная образовательная организация п. Горноправдинск»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящий Договор разработан в соответствии с «Законом об образовании», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ханты – Мансийского района «начальная общеобразовательная образовательная организация п. Горноправдинск» (далее – МБОУ ХМР НОШ или образовательная организация).

1.2. Настоящий Договор определяет условия и порядок оказания услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю (далее - Клиент)) обучающегося в МБОУ ХМР НОШ с использованием автоматизированной системы «Электронный журнал». Клиент присоединяется к настоящему Договору путем подписания заявления по форме Приложения 1 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

### **2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ.**

Специальные термины, применяемые в тексте настоящего Договора, используются в следующем значении:

2.1. Услуга «Электронный дневник» - услуга, которая предоставляется дистанционно в электронном виде Клиенту с использованием информационно-коммуникационных технологий для обеспечения возможности ознакомления Клиента, с ходом образовательной деятельности обучающегося в МБОУ ХМР НОШ, для которого Клиент является родителем или законным представителем.

2.2. Обучающийся – физическое лицо, получающее начальное общее образование в Образовательной организации, указанное Клиентом в заявлении о присоединении к настоящему Договору и для которого Клиент является родителем или законным представителем.

2.3. Информация о ходе образовательной деятельности - это информация следующего состава:

- сведения о содержании образовательной деятельности, в том числе годовой календарный учебный график, расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых обучающемуся домашних заданий на уроках текущего учебного периода;

- результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий, по результатам которых получены оценки;

- сведения о посещаемости уроков обучающимся за текущий учебный период.

2.4. «Автоматизированная информационная система электронных дневников учащихся и электронных журналов (далее - Система) - комплекс аппаратно-программных средств, предназначенных для технического обеспечения процесса предоставления услуги «Электронный дневник» с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.5. Пользователь системы - физическое лицо, зарегистрированное в Системе и имеющее Имя пользователя и Пароль для ограниченного доступа к отдельным функциям и данным Системы;

2.6. Электронный дневник - защищенный раздел данных Системы, содержащий информацию о ходе образовательной деятельности отдельного обучающегося Образовательной организации и функционирующий с учетом следующего:

2.7. Аутентификация – удостоверение правомочности дистанционного обращения пользователя к Электронному дневнику, осуществляемое при помощи Имени пользователя и Пароля.

2.8. Имя пользователя – последовательность символов, однозначно выделяющая (идентифицирующая) каждого отдельного пользователя среди других пользователей Системы.

2.9. Пароль – последовательность символов, известная только отдельному пользователю и Системе и используемая для аутентификации такого пользователя.

2.10. Авторизованный доступ - доступ при условии успешной аутентификации.

### **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

3.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество сторон с целью успешного осуществления образовательной деятельности в Образовательной организации в рамках реализации образовательной программы Образовательной организации и образовательных потребностей Клиента.

3.2. В соответствии с настоящим договором Образовательная организация предоставляет Клиенту услугу «Электронный дневник» (далее - Услуга) путем размещения Информации о ходе образовательной деятельности в информационной Системе.

3.3. Образовательная организация создает Электронный дневник и размещает в нем Информацию о ходе образовательной деятельности, ограниченную сведениями обучающегося, который указан Клиентом в заявлении о присоединении к настоящему Договору.

3.4. В соответствии с настоящим Договором Клиент дает согласие на размещение Образовательной организацией в Электронном дневнике следующих персональных данных Обучающегося:

- перечень изучаемых предметов;

- успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;

- данные о посещаемости уроков;

- расписание уроков;

- расписание Школьных звонков;
- содержание домашних заданий;
- замечания и комментарии к оценке

#### **4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

- 4.1. Договор является типовым, его распространение Образовательной организацией по открытым каналам должно рассматриваться как публичное предложение (оферта) Образовательной организации заключить договор на условиях, изложенных в тексте.
- 4.2. Условия Договора могут быть приняты Клиентом не иначе, как в целом.
- 4.3. Заключение Договора осуществляется Клиентом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем представления в Образовательную организацию письменного заявления о присоединении к Договору (акцепта условий Договора), оформленного в соответствии с требованиями Образовательной организации (приложение №1).
- 4.4. Договор считается заключенным с момента регистрации уполномоченным сотрудником Образовательной организации заявления Клиента о присоединении к Договору. Копия заявления с отметкой о приеме, заверенная печатью Образовательной организации, передается Клиенту и является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора.
- 4.5. В случае заключения Договора Клиент принимает на себя все обязательства, предусмотренные Договором в отношении Клиента, равно как и Образовательная организация принимает на себя все обязательства, предусмотренные Договором в отношении Образовательной организации.

#### **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ.**

- 5.1. Образовательная организация обеспечивает актуальность и достоверность информации Электронного дневника путем ее еженедельного (ежедневного) обновления.
- 5.2. Клиент самостоятельно выбирает организацию – провайдера, обеспечивающего доступ к Электронному дневнику через сеть Интернет.
- 5.3. Все расходы, связанные с подключением Клиента к сети Интернет, передачей данных при просмотре Клиентом Электронного дневника через сеть Интернет осуществляются Клиентом за счет собственных средств.
- 5.4. Клиент полностью несет все риски, связанные с подключением его вычислительных средств к сети Интернет. Клиент самостоятельно обеспечивает защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак из сети Интернет и локальных вычислительных сетей.
- 5.5. Образовательная организация предоставляет авторизованный доступ к Электронному дневнику с целью просмотра и изменения его информации ограниченному составу сотрудников Образовательной организации, непосредственно участвующих в проведении занятий и управлении образовательным процессом обучающегося.
- 5.6. Предоставление услуги «Электронный дневник» прекращается в следующих случаях:
- при получении Образовательной организацией письменного заявления Клиента о расторжении настоящего Договора по установленной форме (приложение 2 к настоящему Договору);
  - при завершении обучения обучающегося в Образовательной организации;
  - переводе обучающегося из Образовательной организации в другую образовательную организацию;

#### **6. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ.**

- 6.1. Клиент уполномочивает Образовательную организацию в случае обнаружения или возникновения у Образовательной организации подозрений о незаконности проводимых посредством Системы операций, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации, блокировать доступ Клиента к Системе и временно прекратить предоставление услуги «Электронный дневник» до выяснения обстоятельств.
- 6.2. Клиент в случае самостоятельного обнаружения или возникновения у него подозрений о незаконности проводимых посредством Системы операций, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации незамедлительно информирует об этом Образовательную организацию в письменном виде. Образовательная организация, получив письменную информацию вправе временно приостановить или ограничить доступ Клиента к Электронному дневнику и провести проверку самостоятельно либо с привлечением специализированной организации.
- 6.3. Образовательная организация вправе временно приостановить или ограничить доступ Клиента к Электронному дневнику при наличии у Образовательной организации достаточных оснований считать, что совершены попытки несанкционированного просмотра Электронного дневника от имени Клиента. В случае временной приостановки или ограничения доступа Клиента к Электронному дневнику Образовательная организация уведомляет Клиента любым доступным способом в течение трех рабочих дней.
- 6.4. В случае подтверждения несанкционированного доступа Образовательная организация, при обращении Клиента, в течение трех рабочих дней выдает Клиенту новый Пароль и возобновляет доступ. При отсутствии фактов, подтверждающих несанкционированный доступ, Образовательная организация возобновляет доступ Клиента по ранее выданному Паролю в течение трех рабочих дней.
- 6.5. В случае использования Паролей, средств подтверждения с целью передачи Клиенту или хранения Образовательной организацией информации, Образовательная организация обязуется принять необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до ее передачи Клиенту, а также во время хранения Образовательной организацией.
- 6.6. Клиент обязуется обеспечить хранение информации о Пароле способом, обеспечивающим недоступность Пароля для третьих лиц, а также немедленно уведомлять Образовательную организацию о компрометации пароля. Клиент не должен сообщать пароль сотрудникам Образовательной организации по телефону, электронной почте или иным способом.

6.7. В случае достижения цели обработки персональных данных (окончания обучения, перевод в другое общеобразовательное учреждение) и прекращения предоставления услуги «Электронный дневник» Образовательная организация обязуется незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить хранимые на электронных носителях соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента расторжения Договора, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8 ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА.**

8.1. Договор может быть изменен или дополнен по инициативе Образовательной организации.

8.2. Для вступления в силу изменений и/или дополнений, внесенных в Договор Образовательной организацией, Образовательная организация обязана опубликовать информацию об изменениях и /или дополнениях в соответствии с разделом 9 Договора.

8.3. Клиент после ознакомления с изменениями или дополнениями подписывает согласие на изменение или дополнение условий настоящего Договора.

8.4. Изменения, внесенные Образовательной организацией в Договор, становятся обязательными для Сторон с момента подписания Клиентом Согласия на изменение условий Договора и предоставления указанного Согласия в Образовательную организацию.

8.5. В случае отказа Клиента от подписания Согласия на изменение или дополнение условий Договора, Договор для него продолжает действовать на первоначальных условиях.

## **9. ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ.**

9.1. В Договоре под передачей информации понимается размещение Образовательной организацией информации, предусмотренной Договором, в местах и способами, установленными Договором, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:

9.1.1. Размещения информации на сайте <http://www.eduvluki.ru/ch12/>.

9.1.2. Размещения объявлений на стендах в здании Образовательной организации.

9.1.3. Иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.**

10.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон, а также в случаях, предусмотренных п.4.8. Договора.

10.2. В случае расторжения Договора по инициативе Образовательной организации, последняя прекращает предоставление услуги «Электронный дневник», размещает уведомление о расторжении Договора в Электронном дневнике и принимает меры для немедленного оповещения Клиента о расторжении Договора любым доступным способом. Договор считается расторгнутым с даты и времени, указанных в уведомлении.

10.3. В случае расторжения Договора по инициативе Клиента последний передает в Образовательную организацию письменное заявление о расторжении Договора, оформленное в соответствии с требованиями Образовательной организации (по форме Приложения 2 к Договору). Договор считается расторгнутым по инициативе Клиента, а Образовательная организация прекращает предоставление услуги «Электронный дневник» с даты регистрации уведомления в Образовательной организации.

10.4. Создание Электронного дневника, предоставление услуги «Электронный дневник», осуществляются для Клиента безвозмездно.

10.5. В случае не расторжения Договора по инициативе одной из сторон Договор считается пролонгированным на тех же условиях.

## **11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.**

11.1. Стороны обязуются разрешать споры, возникающие в связи с исполнением Договора, путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров дело передается на рассмотрение в судебном порядке.

## **12. АДРЕСА И ДРУГИЕ ДАННЫЕ СТОРОН:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Ханты-Мансийского района  
«Начальная общеобразовательная образовательная  
организация  
п. Горноправдинск»  
Адрес: 628520, ул. Поспелова 5-Б, п. Горноправдинск,  
Ханты-Мансийского района, ХМАО - Югры

Директор образовательной организации  
З.В. Цыганкова

М.П.

ФИО учащегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Отец: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_