ПРОТОКОЛ № 3
совместного заседания членов Управляющего совета
и общешкольного родительского комитета

п. Горноправдинск

от 09 апреля 2015 года

Присутствовало – 17 человек
Отсутствовали - (Дыба О.А., Гасанбекова М.Г., Панова С.М., Войцеховская А.А.,
Переверзева Т.М.)

ПОВЕСТКА:

1. О выполнении решений заседания Управляющего совета от 09.09.2014 года.
2. О контроле над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в общеобразовательной организации.
3. Об исполнении бюджетной сметы образовательной организации за 2014 год.
4. О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в школе.
5. О работе педагогического коллектива с учащимися «группы риска».
6. Об организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
7. Планирование работы по благоустройству школьной территории.
8. Организация заказа школьной формы.

СЛУШАЛИ:

1. Лукоянову Л.И. заместителя директора, о выполнении решений предыдущего заседания Управляющего совета школы от 02.12.2014 года
- членам Управляющего совета и родительского комитета проинформировать родителей о внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в срок до 30.12.2014 года (выполнено).

СЛУШАЛИ:

2. Мороз Н.В., инженера по ОТ и ТБ, ознакомила с проведенной работой в школе, совместными мероприятиями с МЧС, рассказала, что школа оборудована тревожной кнопкой, охранной и пожарной сигнализацией; в школе соблюдены все условия для здорового и безопасного обучения; учащиеся являются призёрами в конкурсах,

СЛУШАЛИ:

3. Малыгину О.В., главного бухгалтера, ознакомила с бюджетом учреждения за 2014 год и его выполнением по итогам финансового года (бюджет выполнен на 98%).

СЛУШАЛИ:

4. Лукоянову Л.И., заместителя директора, по итогам проверки о соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в школе замечаний нет.

СЛУШАЛИ:

5. Лукоянову Л.И., заместителя директора, заместителя директора, ознакомила с понятием «дети группы риска», тремя основными направлениями в работе педагога с такими

детьми. Подробно рассказала о мероприятиях, проводимых в школе. Познакомила с графиком работы консультационного пункта.

СЛУШАЛИ:

6. Лукоянову Л.И., заместителя директора, рассказала об организации летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей – выделено 71 место на июнь, укомплектованы штаты, приём лагеря 05 мая 2015 года; в июле летний лагерь от ДПЦ, родители могут оформить заявления в приёмной.

СЛУШАЛИ:

7. Лукоянову Л.И., заместителя директора. Для облагораживания школьной территории закуплена рассада цветов, субботник по благоустройству территории планируется на май-июнь.

СЛУШАЛИ:

8. Высочанскую Н.А., учителя, ознакомила с организацией заказа школьной формы, напомнила об акции «Подари форму», попросила донести информацию до родителей на родительских собраниях членов УС.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу по соблюдению здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в общеобразовательной организации хорошей.

2. Считать санитарно-эпидемиологические условия в учреждении хорошими.

3. Родителям оформить заявления в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в срок до 20 апреля 2015 года.

4. Принять активное участие в субботнике по благоустройству территории образовательного учреждения. Ответственный Шестаков Е.А., председатель финансово- хозяйственной комиссии.

5. Организовать акцию «Подари школьную форму» в срок до 05 июня 2015 года. Ответственный Норкова Ю.М., председатель организационно-педагогической комиссии.

Председатель

А.Ю. Ерисова

Секретарь

О.В. Вознюковская